

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский научный центр
«Восстановительная травматология и ортопедия» имени академика Г.А. Илизарова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБУ «РНЦ «ВТО» им. акад. Г.А. Илизарова» Минздрава России)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оказания платных образовательных услуг
в ФГБУ «РНЦ «ВТО» им. акад. Г.А.Илизарова» Минздрава России**

Курган, 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ФГБУ «РНЦ «ВТО» им. акад. Г.А.Илизарова» Минздрава России (далее – Центр).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

а) определения видов и порядка оказания платных образовательных услуг в Центре;
б) регулирование отношений, возникающих между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в сфере основного и дополнительного профессионального образования.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«Платные образовательные услуги» (далее – ПОУ) – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по **договорам об оказании платных образовательных услуг**, заключаемых при приеме на обучение (далее – договор);

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский научный центр «Восстановительная травматология и ортопедия» имени академика Г.А.Илизарова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБУ «РНЦ «ВТО» им. акад. Г.А.Илизарова» Минздрава России), осуществляющее на основании лицензии образовательную деятельность и оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. ПОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой, осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Средства, полученные Исполнителями при оказании таких ПОУ, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

1.5. Центр, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидий на возмещение затрат.

1.6. Отказ Заказчика, от предлагаемых ему ПОУ не может быть причиной уменьшения объема уже предоставляемых ему Исполнителем, образовательных услуг.

1.7. Требования к оказанию ПОУ, в том числе к содержанию образовательных программ (части образовательных программ), специальных курсов, определяются в договоре.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание ПОУ в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Увеличение стоимости ПОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Центр оказывает следующие платные образовательные услуги осуществляемые сверх финансируемых за счет средств целевых субсидий на выполнение государственного задания (контрольных цифр приема Обучающихся):

а) по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по следующим образовательным программам: 30.06.01 - фундаментальная медицина; 31.06.01 - клиническая медицина; 06.06.01 – биологические науки;

б) по образовательной программе высшего образования - программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности 31.08.66 Травматология и ортопедия

в) дополнительное профессиональное образование.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1. Учебному отделу для организации предоставления ПОУ на начало нового учебного года:

а) изучить спрос на ПОУ, составить перечень ПОУ и определить предполагаемый контингент Обучающихся;

б) разработать и утвердить по каждому виду ПОУ соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы ПОУ, расписание, предоставленных ПОУ;

в) определить требования к предоставлению Обучающимся или Заказчиком документов, необходимых для оказания ПОУ;

г) принять необходимые документы у Обучающихся или Заказчика и заключить с ними договор;

д) подготовить проект приказа о зачислении Обучающегося на ПОУ в зависимости от вида;

е) определить кадровый состав, занятый предоставлением данных услуг (для оказания платных образовательных услуг Центр может привлекать как работников Центра, так и сторонних лиц на условиях почасовой оплаты и на условиях заключения договора возмездного оказания услуг);

ж) организовать текущий контроль качества и количества оказываемых ПОУ;

з) обеспечить Обучающегося и (или) Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о ПОУ.

3.2. С целью оказания ПОУ Центр, имеет право заключать трудовые и гражданско-правовые договоры с лицами, обладающими специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.

4. Информация о платных образовательных услугах

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить Заказчику или Обучающемуся достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых ПОУ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Информация, доводимая до Заказчика и Обучающегося (посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет»), должна содержать следующие сведения:

4.2.1. Информация:

а) о дате создания Центра, об учредителе, о месте нахождения Центра, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) о структуре и об органах управления Центра;

в) о реализации образовательных программ с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности Обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

д) о языке образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах;

ж) о директоре Центра;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении Центра (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ Обучающихся);

к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;

4.2.2. Копии документов:

а) устав Центра;

б) лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложением);

г) локальных нормативных актов Центра, правил внутреннего распорядка Центра;

д) документа о порядке оказания ПОУ, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждому виду ПОУ;

е) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

ж) иной информации, которая размещается, публикуется по решению Центра и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Информация и документы, указанные в п.4.2. настоящего документа, подлежат размещению на официальном сайте Центра в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.4. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Центра в сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.5. Исполнитель обязан заключать договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком образовательную услугу.

4.6. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативно-правовыми актами.

5. Порядок заключения договоров об оказании платных образовательных услуг

5.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между:

а) «Исполнителем» - Центром и «Заказчиком» - физическим и (или) юридическим лицом, имеющим намерение заказать либо заказывающим платные образовательные услуги для себя или иных лиц;

5.2. Договор содержит следующие сведения:

а) полное наименование Исполнителя;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) права и обязанности Исполнителя и Заказчика;

ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

з) форма обучения;

и) срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

к) полную стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

л) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ (части образовательной программы);

м) порядок изменения и расторжения договора;

н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – Поступающие), и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права Поступающих и Обучающихся или снижение уровня предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.4. Форма договоров утверждается и вводится в действие приказом директора Центра.

5.5. Для заключения договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, необходимо предоставить секретарю приемной комиссии Центра копию документа, удостоверяющего личность Заказчика и Обучающегося.

5.6. Для заключения договора юридическому лицу (вне зависимости от организационно-правовой формы), оплачивающему стоимость обучения, необходимо предоставить секретарю приемной комиссии Центра, карточку организации; документ (копию документа), подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор.

5.7. После издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по образовательным программам, документы, указанные в пунктах 5.5. и 5.6. настоящего положения, секретарем приемной комиссии передаются в юридический отдел Центра, ответственный за заключение договора.

5.8. Договор оформляется в письменной форме в двух или трех экземплярах (в зависимости от количества сторон). Один экземпляр хранится в юридическом отделе Центра, остальные – у Заказчика и Обучающегося.

5.9. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет учебный отдел Центра.

5.10. Дополнительные учебные занятия по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами, предоставление консультационных и других платных образовательных услуг осуществляется на основании договора на оказание дополнительных ПОУ.

5.11. Ответственность Исполнителя и Заказчика:

5.11.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.11.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказания образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.11.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.11.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

5.11.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

5.12. Случаи расторжения договора в одностороннем порядке:

а) в случае просрочки оплаты стоимости ПОУ (ч.7 ст.54 ФЗ «Об образовании в РФ»);

б) в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию ПОУ стало невозможно вследствие действий (бездействия) Обучающегося (ч.7 ст.54 ФЗ «Об образовании в РФ»);

в) в случае совершения применения к Обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (п.2 ч.2. ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

г) в случае невыполнения Обучающимся обязанностей по добровольному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (п.2 ч.2 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»);

д) в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Центр (п.2 ч.2 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»).

5.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Обучающегося из Центра:

5.13.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.13.2. досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации Центра.

5.14. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного Обучающегося перед Центром, осуществляющей образовательную деятельность.

5.15. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Центра об отчислении Обучающегося. Если с Заказчиком и (или) Обучающимся заключен договор, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Центра об отчислении Обучающегося из Центра. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, прекращаются с даты его отчисления из Центра.

6. Стоимость образовательных услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется Прейскурантом, утвержденным Исполнителем.

Стоимость обучения определяется ежегодно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Увеличение годовой стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренным основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, которое производится Исполнителем ежегодно в одностороннем порядке без согласования с Заказчиком.

6.2. Заказчик оплачивает образовательные услуги путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя (с представлением в учебный отдел Исполнителя копии платежного документа не позднее 3 дней после оплаты) либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя. Оплата услуг наличными денежными средствами удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику финансового документа.

6.3. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу Исполнителя, независимо от формы платежа.

Стоимость услуг банка при переводе средств за обучение на счет Исполнителя через отделения банков оплачивается Заказчиком самостоятельно и в вышеуказанную стоимость образовательных услуг не входит.

6.4. Плата за обучение программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программе подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре вносится в два этапа: до 1 сентября текущего года, в порядке предоплаты в размере 50 процентов от годовой стоимости образовательных услуг, установленной Исполнителем на момент платежа, и окончательный расчет - до 31 января следующего года. Плата за обучение за следующие годы вносится в таком же порядке, если иное не будет предусмотрено дополнительным соглашением, заключенным между сторонами.

6.5. В случае невнесения Заказчиком, подписавшим Договор, аванса за первое полугодие обучения, в срок до 10 сентября текущего учебного года, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя.

6.6. В случае невнесения Заказчиком оплаты за обучение в последующем в порядке, установленном договором, Заказчик не допускается к занятиям и отчисляется из Центра на основании приказа Исполнителя.

6.7. Возврат Заказчику денег, уплаченных за обучение Исполнителем с учетом понесенных затрат Исполнителем, может быть осуществлен в случае болезни Заказчика (при наличии медицинского заключения) либо по иным причинам, признанным Исполнителем уважительными.

В указанных случаях с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное им до даты подачи соответствующего заявления, из расчета оплаты 100% стоимости одного месяца обучения за каждый полный и неполный календарный месяц обучения Заказчика Исполнителем. Остаток суммы в рублях, внесенный за текущее полугодие (учебный год), возвращается Заказчику по его письменному заявлению, путем перевода на указанный в заявлении счет, или выплачивается через кассу Исполнителя.

6.8. При отказе Заказчика от обучения в течение текущего полугодия, по причинам не признанным Исполнителем уважительными, возврат средств, оплаченных им за обучение, не производится.

6.9. Плата за обучение по программам дополнительного профессионального образования вносится в порядке предоплаты в размере 100 процентов стоимости образовательных услуг в соответствии с 6.2. настоящего Положения.

6.10. При досрочном расторжении договора Заказчику на основании его письменного заявления возвращается сумма предварительной оплаты за период, в течение которого образовательные услуги не оказывались.

6.11. В случае изменения стоимости образовательных услуг и порядка оплаты, условия и порядок оплаты определяются путем заключения дополнительного соглашения, на основании направленного в адрес Заказчика письменного уведомления Исполнителя.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Ученого совета Центра и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Центра.


7.2. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Центра и вводятся в действие приказом директора Центра.

СОГЛАСОВАНО


Заместитель директора
по правовым вопросам

 Ю.А. Горохов


Заместитель директора
по организации травматолого-
ортопедической помощи населению

 Е.А. Воронович

Ученый секретарь

 Е.Н. Овчинников

Главный бухгалтер

 Г.И. Петрова

Главный экономист

 Н.И. Васильева

И.о. руководителя учебного отдела

 Л.Ю. Горбачева

Руководитель юридического отдела

 М.А. Шibaева